

Ankoris

Verhaltenskodex

Stand: 21.03.2019

Inhalt

1	Grundsätze der Zusammenarbeit	2
2	Integres und gesetzeskonformes Handeln und Verhalten	2
	Einhaltung von Gesetzen	2
	Bestechung und Korruption	3
	Wettbewerbs- und Kartellrecht	3
3	Arbeits- und Handlungsweise	4
	Mobbing und Diskriminierung	4
	Zusammenarbeit mit Dritten	4
	Datenschutz und Vertraulichkeit	5
	Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz	5
	Interessenkonflikte	6
	Schutz der Umwelt	6
4	Verstösse gegen den Verhaltenskodex	6



Der Ankoris-Verhaltenskodex beschreibt das von allen Mitarbeitenden in Ausübung ihrer beruflichen Tätigkeit für das Unternehmen erwartete Verhalten. Er basiert auf den für das gesamte Unternehmen und für alle Mitarbeitenden verbindlichen Regeln und Grundsätzen der Zusammenarbeit sowie auf den geltenden Regeln und Gesetzen.

1. Grundsätze der Zusammenarbeit

Das Unternehmen und die Mitarbeitenden streben eine gesetzeskonforme, partnerschaftliche und von gegenseitigem Respekt geprägte Arbeitsweise an.

Bekannte oder vermutete Verstösse gegen den Verhaltenskodex und/oder geltende Gesetze sind meldepflichtig.

Mitarbeitende und Dritte, die in gutem Treu und Glauben bekannte oder vermutete Verstösse gegen den Verhaltenskodex melden, sind vor negativen Auswirkungen geschützt.



2. Integres und gesetzeskonformes Handeln und Verhalten

2.1 Einhaltung von Gesetzen

Das Unternehmen und seine Mitarbeitenden halten sich an die für die Geschäftstätigkeit und die Ausübung der beruflichen Tätigkeit relevanten nationalen und internationalen Gesetze.

Interne Richtlinien und Vorschriften können die Anforderungen der anwendbaren Gesetze übersteigen.

Die Einhaltung aller nationalen und internationalen Gesetze wie auch von internen Richtlinien und Vorschriften darf unter keinen Umständen weder missachtet noch gefährdet werden.

Selbstständiges informieren über den aktuellen Gesetzesstand.
Ausschluss und Prävention von Beschädigungen und Diebstahl.
Daten, Informationen und Unterlagen, die wir erstellen oder für die wir verantwortlich sind (zum Beispiel Projekt- oder Ausschreibungsunterlagen,



Spesenabrechnungen oder E-Mails) müssen korrekt sein.

Fälschen von Berichten und Akten oder die verzerrende Darstellung von Tatsachen können strafrechtliche Tatbestände erfüllen.

Ankoris als Unternehmen kann dafür genauso zur Rechenschaft gezogen werden wie Mitarbeitende, die solch illegale Handlungen mitzuverantworten haben.

2.2 Bestechung und Korruption

Für eine Bevorzugung bei der Anbahnung, Vergabe oder Abwicklung eines Auftrags dürfen keine persönlichen Vorteile gefordert, angenommen, angeboten oder gewährt werden. Amtsträgern, Behördenmitgliedern, Vertretern von Auftraggebern und

Auftragnehmern sowie Privatpersonen dürfen keinerlei persönliche Vorteile angeboten oder zugewendet werden. Davon ausgenommen sind die Vergabe und Entgegennahme von allgemein üblichen und verhältnismässigen Einladungen, Gelegenheits- und Werbebeschenken.

Jegliche finanziellen, verwandtschaftlichen und über das rein Berufliche oder Geschäftliche hinausgehende Beziehungen zu Behördenvertretern, Lieferanten, Auftragnehmern oder Auftraggebern sind von den Mitarbeitenden unaufgefordert offenzulegen.

2.3 Wettbewerbs- und Kartellrecht

Das Unternehmen und seine Mitarbeitenden verpflichten sich zur Einhaltung der geltenden Kartell- und Wettbewerbsgesetze.

In diesem Zusammenhang verlangt Ankoris von den Mitarbeitenden, dass sie sich insbesondere an die folgenden Vorschriften halten:

- Geschäftspolitik und Preise werden unabhängig festgelegt und weder formell noch informell sowie weder direkt noch indirekt mit Mitbewerbern, Konkurrenten oder anderen Parteien abgesprochen.
- Im Zusammenhang mit Aufträgen, Auftraggebern und Märkten ist jegliche Art von Absprachen mit Mitbewerbern oder anderen Parteien unzulässig und verboten.



Alle Mitarbeitenden, die direkt oder indirekt mit Auftraggebern oder Auftragnehmern in Kontakt stehen, haben Kenntnis vom Bundesgesetz über Kartelle und andere Wettbewerbsbeschränkungen.

Falls Sie durch Konkurrenten oder Partnerfirmen zu einem unzulässigen Verhalten motiviert oder gezwungen werden, so distanzieren Sie sich sofort deutlich davon.

3. Arbeits- und Handlungsweise

3.1 Mobbing und Diskriminierung

Bei Ankoris erfolgen die Einstellung und der Einsatz von Mitarbeitenden ausschliesslich aufgrund ihrer Fähigkeiten, ihrer Eignung und ihres Leistungsausweises. Frauen und Männer sind in jeder Beziehung gleichgestellt.

Jegliche unterschiedliche Behandlung oder Benachteiligung von Mitarbeitenden und Dritten aufgrund ihrer Abstammung, Hautfarbe,

Religion, Nationalität, Herkunft, ihres Geschlechts, ihrer sexuellen Ausrichtung, einer politischen oder gewerkschaftlichen Betätigung oder Einstellung ist verboten.

Die Belästigung, Diskriminierung oder Herabwürdigung von Mitarbeitenden und Dritten im direkten oder indirekten Kontakt sowie im elektronischen oder Schriftverkehr als auch verbal sind verboten.

Ankoris respektiert die persönliche Würde und die individuellen Rechte sowohl der Mitarbeitenden als auch von Dritten.

3.2 Zusammenarbeit mit Dritten

Das Unternehmen und die Mitarbeitenden verpflichten sich sowohl bei der Akquisition als auch bei der Vergabe von Aufträgen zur Wahl von Vertragspartnern, bei denen davon ausgegangen werden kann, dass sie sich unternehmensintern wie auch in der Zusammenarbeit mit Dritten an die im Ankoris Verhaltenskodex beschriebenen Regeln und Grundsätze sowie an die geltenden Regeln und Gesetze – insbesondere bezüglich der Einhaltung von arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Bestimmungen – halten.



Die Kommunikation (dazu zählen auch E-Mails) darf niemals beleidigend, Unruhe stiftend oder auf andere Art und Weise schädigend sein. Darunter fällt auch das Erstellen, Anzeigen, Speichern oder Senden von pornografischen Bildern oder Nachrichten oder von rassistischem oder moralisch anstössigem Material.

Vertragspartner, die gegen eine oder mehrere Bestimmungen des Ankoris-Verhaltenskodexes verstossen, sind umgehend und unmissverständlich darüber zu informieren, dass dies zu einer Auflösung des Vertragsverhältnisses führt.

3.3 Datenschutz und Vertraulichkeit

Das Unternehmen und die Mitarbeitenden schützen vertrauliche Informationen und Daten vor Kenntnisnahme durch nicht befugte Personen innerhalb und ausserhalb des Unternehmens. Ein separates Non-Disclosure-Agreement wird hierzu ausgehändigt.

Mitarbeitende, die Zugang zu Geschäftsgeheimnissen oder vertraulichen Informationen und Daten haben, dürfen diese zu keinem Zeitpunkt sowohl während des Arbeitsverhältnisses als auch nach dessen Beendigung an unbefugte Dritte (dazu zählen auch Familienangehörige, Freunde und Bekannte) weitergeben.



3.4 Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz

Ankoris legt grössten Wert auf Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz.

Die entsprechenden Regeln und Vorgaben sind sowohl für die eigenen Mitarbeitenden als auch für Mitarbeitende von Drittfirmen verbindlich.

Für Alkohol, Drogen und andere Substanzen, die das Urteilsvermögen und die Arbeitssicherheit beeinträchtigen, gilt bei der Arbeit und auch in den Arbeitspausen Nulltoleranz.

Will heissen:

Dürfen nicht konsumiert werden.

Verboten ist ausserdem der Besitz oder Handel von Drogen und anderen Substanzen, die das Urteilsvermögen und die Arbeitssicherheit beeinträchtigen, während der Arbeit, im Kundenkontakt oder auf Veranstaltungen.



3.5 Interessenkonflikte

Durch den Verzicht auf die Ausübung einer externen Beschäftigung oder einer den Interessen von Ankoris zuwiderlaufenden Tätigkeit vermeiden Mitarbeitende von Ankoris Interessenkonflikte und Konfliktsituationen, die durch die Konkurrenz von persönlichen Interessen mit denen des Unternehmens entstehen könnten.

Die Ausübung einer nebenberuflichen Tätigkeit, die Übernahme von politischen Ämtern oder Funktionen sowie die Einsitznahme in Gremien von Drittfirmen oder Organisationen sind vom Unternehmen zu genehmigen.

3.6 Schutz der Umwelt

Das Unternehmen und die Mitarbeitenden schützen die Umwelt durch die konsequente Einhaltung umweltrechtlicher Vorschriften.

Mit der Entwicklung, Planung und ressourcenschonenden Umsetzung von umweltfreundlichen Projekten und der Reduktion des Anteils nicht erneuerbarer Ressourcen am Gesamtenergieverbrauch des Unternehmens leistet Ankoris einen Beitrag zur Erreichung der politisch angestrebten CO₂-Reduktionsziele.

4. Verstösse gegen den Verhaltenskodex

Ankoris sanktioniert Verstösse gegen das Gesetz, gegen die Unternehmensgrundsätze und gegen den Verhaltenskodex konsequent.

Mitarbeitenden und Dritten, die Verstösse gegen geltende Gesetze, gegen die Unternehmensgrundsätze oder gegen den Verhaltenskodex feststellen oder vermuten, sollen dies zwingend und umgehend einer unabhängigen externen Stelle melden.

Die Information über vermutete oder tatsächliche Verstösse erfolgt dabei über das im Intranet und auf der Website des Unternehmens verfügbare Onlineformular.

Falls Zweifel oder Unsicherheiten über die Auslegung des Verhaltenskodex oder die zur Anwendung kommenden Gesetze bestehen, sollen sich Mitarbeitende und Dritte an die von Ankoris unabhängige externe Stelle wenden.

Die Anonymität von Hinweisgebern und der vertrauliche Umgang mit Informationen



ANKORIS

www.ankoris.ch

welcome@ankoris.com

sind und bleiben in jedem Fall gewahrt. Die unabhängige externe Meldestelle stellt sicher, dass für einen Hinweisgeber aus der Kontaktaufnahme keinerlei Nachteile resultieren.

Verstösse gegen den Verhaltenskodex sowie unterlassene Information der unabhängigen externen Meldestelle über bekannte oder vermutete Verstösse gegen den Verhaltenskodex können disziplinarische Massnahmen oder die Kündigung des Arbeitsverhältnisses nach sich ziehen sowie zu strafrechtlichen Konsequenzen führen.

Die Geschäftsleitung der Ankoris sorgt dafür, dass die Verhaltensregeln umgesetzt werden, und stehen den Mitarbeitenden bei Fragen und Unklarheiten als Ansprechpartner zur Verfügung.

Der Code of Conduct wird mindestens einmal pro Jahr im Verwaltungsrat thematisiert. Dabei wird die korrekte Umsetzung überprüft und es werden nötigenfalls Anpassungen der Verhaltensregeln oder der organisatorischen Massnahmen vorgenommen.

Zug, 21.03.2019



ANKORIS